



PRO

**CERTIFICACIÓN
PROFESIONAL**

F.08.M1 MANUAL DE L'USUARI DEL SERVEI DE CERTIFICACIÓ PROFESSIONAL



F.08.M1. Manual
de l'usuari del
Servei de
Certificació Professional
Revisió 4

Data d'aprovació
20 de juny de 2016

Edició
Juny 2016

Edita
Col·legi d'Enginyers Tècnics
Industrials de Barcelona

Consell de Cent,365
08009 Barcelona
Tel.934 96 14 20
Fax 932 15 20 81
ebcn@ebcn.cat

Coordinació
Servei de Certificació Professional



F.08.M1
Rev: 4
Data: 20/06/2016



1.INTRODUCCIÓ.....	4#
2.REQUISITS RELATIUS AL PROCÉS DE CERTIFICACIÓ.....	6#
2.1 Procés de sol·licitud.....	7#
2.2 Procés d'avaluació.....	7#
2.3 Decisió de certificació.....	8#
2.4 Vigilància i renovació de la certificació.....	9#
2.5 Suspensió temporal i/o retirada definitiva de la certificació.....	9#
3. GARANTIES DEL SERVEI DE CERTIFICACIÓ PROFESSIONAL.....	10#
4. REGISTRE A LA PLATAFORMA INFORMÀTICA.....	11#
4.1 Registre a la plataforma.....	11#
5. SOL·LICITUD DE CERTIFICACIÓ.....	12#
5.1 Documentació dels prerequisits.....	13#
5.2 Abonament del primer pagament.....	15#
5.3 Forma de pagament:.....	15#
6.DRETS I DEURES DELS SOL·LICITANTS I CANDIDATS DE LA CERTIFICACIÓ.....	16#
6.1 Drets i deures dels sol·licitants i candidats.....	16#
6.2 Persona certificada.....	17#
6.3 Codi ètic del Servei de Certificació Professional.....	17#
7. DRETS I DEURES DE L'ORGANISME DE CERTIFICACIÓ.....	18#
ANNEX I:.....	19#
F.08.M1.A1 ESQUEMA D'EXPERT EN INSTAL·LACIONS DE BAIXA TENSIÓ.....	19#
ANNEX II:.....	22#
F.08.M1.A2 ESQUEMA D'EXPERT EN AUDITORIES ENERGÈTIQUES.....	22#
ANNEX III:.....	25#
F.08.M1.A3 ESQUEMA D'EXPERT EN LEGALITZACIÓ D'ACTIVITATS.....	25#



El Servei de Certificació ha elaborat aquest manual amb l'objectiu d'informar sobre la certificació professional, els seus avantatges, i la forma d'obtenir el certificat que ofereix l'Organisme de Certificació d'ENGINYERS BCN.

1. INTRODUCCIÓ

El Col·legi és una corporació de dret públic amb més de 50 anys d'història, que té com a visió ser el Col·legi de referència de l'àmbit industrial a Catalunya. Proper, actiu, ben valorat, amb capacitat d'adaptació als canvis i amb vocació de servei als col·legiats, a la professió, als altres professionals de l'àmbit de la tècnica i a la societat.

El Col·legi té implantat un Sistema Integrat de Gestió (en endavant SIG), que inclou la gestió de la Qualitat, el Medi Ambient, la Prevenció de Riscos Laborals i el Servei de Certificació Professional. El SIG està certificat segons la Norma UNE-EN ISO 14001 des de l'any 2001 i segons la Norma UNE EN ISO 9001 des del 2004.

Dintre dels seus serveis, Enginyers BCN realitza l'activitat de certificació de professionals. Per dur a terme aquesta tasca s'ha creat un Organisme de Certificació acreditat per ENAC (en endavant Servei de Certificació Professional) per realitzar Certificació de Professionals. El Servei de Certificació, és obert a tots els professionals inclosos el no col·legiats, que compleixin amb els requisits de l'esquema de certificació. Les activitats de certificacions garanteixen la imparcialitat, confidencialitat i professionalitat en els procediments que té desenvolupats. Als annexos d'aquest manual s'indicaran els requisits de cada esquema de certificació.

L'obtenció de la certificació fa de garant de la competència professional d'aquell que l'aconsegueix, a través de la comprovació de forma independent, mitjançant el Servei de Certificació Professional, d'aquells requisits indicats en cada "esquema de certificació". Aquests requisits estan relacionats amb la formació continuada, l'experiència professional i les habilitats personals per realitzar una tasca concreta.

El Col·legi com organisme de certificació segueix els requisits establerts a la Norma UNE EN ISO/IEC 17024:2012, "Requisits generals per als organismes que realitzen la certificació de persones.

Així mateix, l'entitat que acredita tant als organismes de certificació com els seus esquemes, és l'Entidad Nacional de Acreditación y Certificación (ENAC), de manera que els professionals que obtinguin aquesta certificació tinguin acreditat un grau de professionalització i solvència tècnica amb reconeixement a Europa i aquells estats on ENAC sigui reconegut.

ENAC a acreditat al Col·legi amb núm. 16/C-PE028 per certificar Experts en Instal·lacions de Baixa Tensió.

Sobre atribucions i competències, diferències.

Les atribucions professionals dins l'àmbit tècnic, delimiten aquells treballs o tasques que els professionals poden desenvolupar com a part de la seva activitat. Una de les seves funcions principals és la d'establir els límits i les condicions per exercir una professió determinada. Les atribucions són fixades per l'Administració.

Les atribucions s'adquireixen directament a través de l'obtenció d'un títol acadèmic oficial, normalment dins l'àmbit universitari.



Per exemple, les atribucions de la professió d'Enginyer Tècnic Industrial, es van fixar mitjançant la Llei 12/1986, d'1 d'abril, sobre regulació de les atribucions professionals dels arquitectes i enginyers tècnics.

Per altra banda, les competències professionals es van adquirint a través de formació continuada específica dins un camp determinat així com de l'experiència professional en el desenvolupament d'aquestes competències referides a l'àmbit professional considerat.

La necessitat de demostrar la competència professional en activitats concretes.

L'harmonització de l'àmbit reglamentari estatal i autonòmic amb el marc europeu, ha variat la definició dels requeriments dels professionals habilitats per poder desenvolupar una tasca determinada, identificant aquests professionals com a tècnics competents en comptes de fer referència a una titulació determinada.

Així mateix, la contínua evolució del món professional i laboral així com dels seus requeriments, ha comportat la necessitat de que es pugui demostrar estar en possessió d'un determinat nombre de competències específiques per tal de poder desenvolupar unes tasques concretes.

A aquest context cal també afegir la incertesa que ha aparegut per l'aparició de noves titulacions (harmonitzades dins del marc europeu) que no han rebut equiparació amb una professió determinada i que per tant han quedat sense atribucions específiques atorgades per llei.

A data d'avui no sembla que per la via legislativa hi hagi una previsió d'actualització de les atribucions per donar sortida a la situació actual, ja que les lleis que regulen aquests àmbits no han tingut canvis al llarg de molt temps.

L'organisme de certificació d'ENGINYERS BCN.

Per tot això, és imprescindible que es desenvolupi una eina que permeti certificar les competències a través d'un sistema de reconegut prestigi tant pel seu grau de fiabilitat com per la seva traçabilitat. Aquesta fita s'aconsegueix a través d'un Organisme Certificador Acreditat.

Aquest és el criteri sota el qual ENGINYERS BCN ha desenvolupat el seu Servei de Certificació Professional, que permetrà l'obtenció del reconeixement de les competències professionals als tècnics que compleixin amb els requisits establerts per procediment i que superin el procés d'avaluació corresponent.

S'entén per esquema segons la Norma ISO/EN/UNE 17024, un sistema elaborat per la demostració de la capacitat per aplicar coneixements i habilitats per tal d'assolir resultats d'aquella activitat concreta per la qual el professional tècnic es certifica.

Els esquemes amb els quals ENGINYERS BCN ha iniciat el seu Servei de Certificació Professional són els següents:

- Expert en Instal·lacions de Baixa Tensió
- Expert en Auditories Energètiques
- Expert en Legalització d'Activitats

A partir d'aquest punt, s'aniran desenvolupant esquemes a mesura que ho vagin demanant les parts interessades: tant els mateixos tècnics que s'han de certificar (clients), com els usuaris dels serveis d'aquests tècnics (Administracions , empreses, gremis, etc).

F.08.M1

Rev: 4

Data: 20/06/2016

5 de 28

Aquest document és propietat del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona. Queda prohibida la seva reproducció o còpia total o parcial sense autorització expressa del Col·legi.



2. REQUISITS RELATIUS AL PROCÉS DE CERTIFICACIÓ

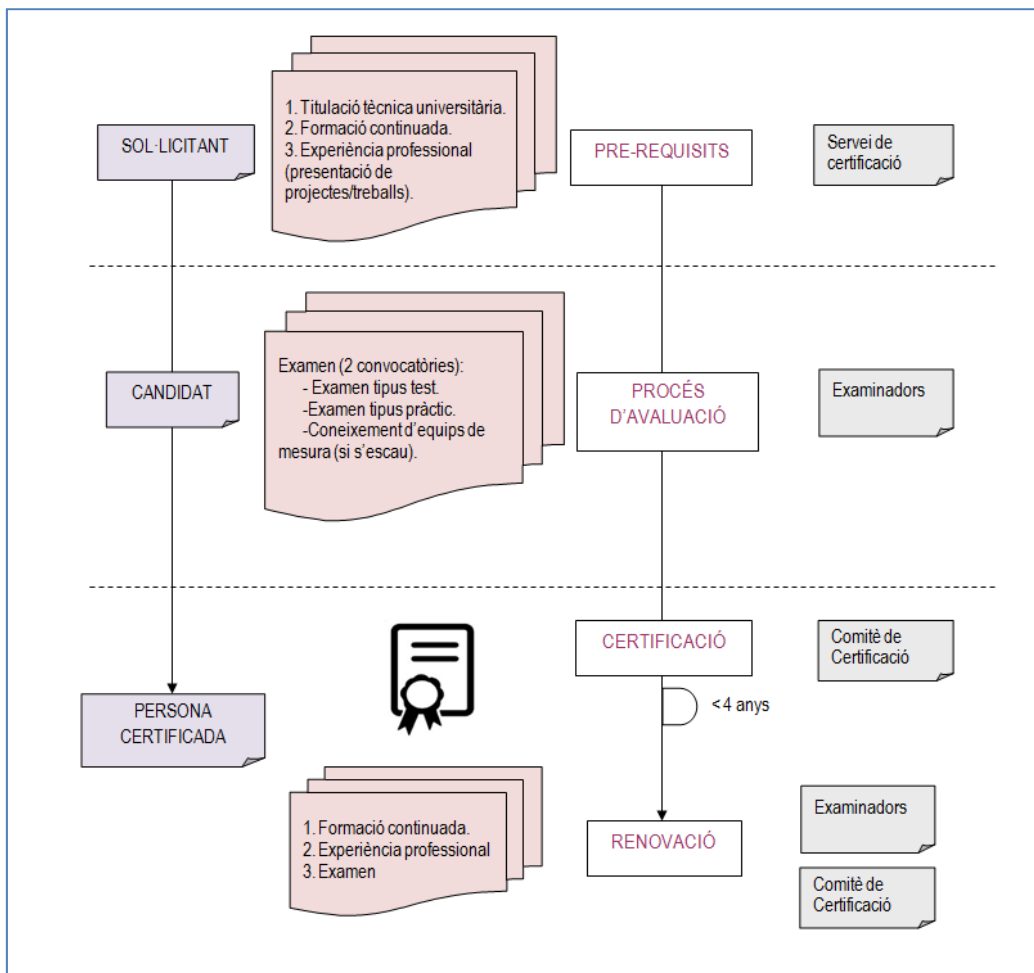
El procés de certificació es basa en una estructura comuna a tots els esquemes de certificació del Servei de Certificació Professional. Les característiques particulars que poden tenir els diferents esquemes, referides als requisits així com les tarifes estan indicades en els annexos corresponents d'aquest manual.

Qui pot optar a la certificació?

El Servei de Certificació Professional és un servei adreçat especialment a tots aquells professionals del món tècnic que siguin experts en l'esquema o camp a certificar i que compleixin amb els requisits de l'esquema.

Des del Servei de Certificació Professional s'ha començat desenvolupant diversos esquemes entre d'altres: l'Expert en instal·lacions de Baixa Tensió, l'Expert en Auditories Energètiques i l'Expert en Legalització d'Activitats. En funció dels canvis legislatius i necessitats del mercat, el Servei de Certificació Professional anirà desenvolupant més esquemes de certificació.

L'estructura troncal del procés és la següent:





2.1 Procés de sol·licitud

El professional que vulgui accedir a la certificació, ha de comprovar prèviament que compleixi amb els requisits de l'esquema de certificació pel qual s'ha de certificar.

Els requisits així com la informació sobre l'esquema de certificació estan disponibles a la web del servei <http://www.enginyersbcn.cat/servei-certificacio-professional/index.html>

Si compleix amb aquests, realitza la sol·licitud d'inscripció en una convocatòria d'examen través de l'accés al Servei de Certificació Professional, <https://certificacio.enginyersbcn.cat/>.

En el cas que el sol·licitant tingui una minusvalidesa i/o li calguin mitjans especials haurà d'informar al Servei de Certificació mitjançant del document **F.08.20.A1 Sol·licitud de certificació** disponible a través de la plataforma informàtica del servei. L'Organisme de Certificació avaluarà si els mitjans auxiliars fets servir pel sol·licitant cobreixen adequadament les necessitats especials requerides que el permetin accedir a la certificació. El Servei de Certificació informarà de la decisió a l'afectat.

El Servei de Certificació verificarà la documentació presentada pel sol·licitant i comprovarà si compleixen els requisits per accedir a l'esquema de la certificació. En cas afirmatiu, s'aprovarà la sol·licitud i el sol·licitant serà admès com a candidat al procés de certificació.

En cas de no complir amb els requisits o de no poder verificar tota la documentació presentada, es comunicarà al sol·licitant donant un termini de temps per tal pugui solucionar les esmenes plantejades.

2.2 Procés d'avaluació

És el procés que avalua si el candidat disposa de les competències definides en l'esquema on es vol certificar. L'Organisme de Certificació assegura que es compleixen els requisits de l'esquema de certificació de manera objectiva i sistemàtica.

El procés d'avaluació consisteix en la superació d'un examen on s'avaluen les competències per ser expert. L'examen està format per dues parts que cal superar per tal d'obtenir la certificació. La tarifa corresponent dona als candidats dret a dues convocatòries d'examen dintre d'un mateix esquema de certificació.

Els candidats podran dur a l'examen per consultar, apunts de cursos, normativa, etc, d'acord amb el reglament d'examen. L'examen serà individual, podran portar les eines autoritzades definides pel Servei de Certificació, en cap cas es podran consultar cap tipus de dispositiu informàtic (telèfons mòbils, tauletes, ordinadors portàtils, etc..).

- **Primera part. Examen tipus test.**

Aquesta part està estructurada en un qüestionari de 20 a 40 preguntes de tipus test amb una única resposta correcta a escollir entre quatre respostes alternatives. Les respostes correctes tenen el mateix valor, les preguntes que es deixen en blanc no puntuen ni descompten i les respostes errònies descompten.

- **Segona part. Examen tipus pràctic.**

Aquesta part estarà formada per 3 a 5 preguntes de casos pràctics a desenvolupar. Aquesta segona part és valorarà de 0 a 10. La part pràctica serà apte només si s'obté una puntuació a partir de 5 sobre 10.

Principi de globalització: El principi de globalització acadèmica és l'avaluació conjunta de l'expedient acadèmic per a la superació d'una activitat formativa i/o selectiva. S'aplicarà el principi de globalització quan el candidat suspengui l'examen tipus test amb una nota entre 4 i 4,99 i la mitjana de nota amb l'examen de tipus pràctic sigui igual o superior a 5.

F.08.M1

Rev: 4

Data: 20/06/2016

Aquest document és propietat del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona. Queda prohibida la seva reproducció o còpia total o parcial sense autorització expressa del Col·legi.



El candidat perdrà la convocatòria i es considerarà no presentat si:

- No es presenta a l'examen o a alguna de les dues parts sense cap causa justificada.
- Abandona l'examen sense causa justificada.
- És expulsat de l'examen per causa justificada pels supervisors (els supervisors són les persones designades per l'Organisme de Certificació per estar presents a l'examen per garantir que aquest es realitzi segons els procediments establerts pel servei de certificació).

2.3 Decisió de certificació

El Comitè de Certificació, està format pels membres que s'indica en l'apartat 3 d'aquest manual.

El Comitè de Certificació pren la decisió de certificar un candidat, tenint en compte les qüestions únicament relacionades amb els requisits de l'esquema de certificació.

El Comitè de Certificació no atorgarà cap certificació, fins que aquest no verifiqui que el procés de certificació compleix amb tots els requisits de la certificació indicats en els procediments.

Pren la decisió de concedir o no la certificació, si el candidat ha complert amb tots els requisits del procediment de certificació així com la resta de requisits establerts.

En cas que el candidat no estigui conforme amb la decisió del Comitè de Certificació pot presentar una apel·lació al Servei de Certificació. Els impresos d'apel·lació estan disponibles en la pàgina web del servei. <http://www.enginyersbcn.cat/servei-certificacio-professional/#>

La decisió de certificació es comunica a través de la plataforma informàtica.

Als professionals certificats se'ls hi lliurarà el certificat acreditatiu corresponent i aquest contindrà la següent informació:

- El nom de la persona certificada
- El nom de l'Organisme de Certificació
- L'esquema en el qual el candidat es certifica (Norma de referència UNE ISO-IEC 17024:2012 i el document de referència)
- L'abast de la certificació
- Data d'entrada en vigor i data d'expiració de la certificació



2.4 Vigilància i renovació de la certificació

Anualment la persona certificada haurà de presentar una declaració responsable assegurant que manté les competències per l'exercici dels treballs objecte de l'esquema. Dintre d'un termini prudencial, el Servei de Certificació, informará la persona certificada sobre la necessitat de què faci arribar aquesta declaració responsable.

En cas de no presentar la documentació demanada, el Servei de Certificació Professional deixarà en suspens de forma temporal la certificació.

La certificació s'haurà de renovar cada 4 anys, període suficient per assumir:

- Possibles canvis legislatius
- Canvis en els requisits de l'esquema de certificació.
- Nous requisits de les parts interessades.

Durant els darrers sis mesos abans que finalitzi la vigència d'una certificació, el Servei de Certificació enviarà a la persona certificada un comunicat informant de la finalització de la vigència de la seva certificació i la possibilitat de renovar-la.

Si vol renovar-la, la persona certificada haurà de complir amb els requisits indicats en <https://certificacio.enginyersbcn.cat/>. El Servei de Certificació verificarà que es compleixin els requisits per accedir al procés de renovació de la certificació.

El procés de renovació de la certificació implica la superació d'un examen de renovació de característiques similars a l'esmentat al punt 2.2 Procés d'avaluació, d'aquest manual.

Si no es renova la certificació, aquesta li serà retirada definitivament al professional per l'Organisme de Certificació. Més enllà de la data de vigència de la certificació, la persona ja no podrà fer-ne ús d'aquesta.

2.5 Suspensió temporal i/o retirada definitiva de la certificació

Els supòsits que podran acabar en una **suspensió temporal** de la certificació seran els següents:

1. Comunicació per part de la persona certificada d'una incapacitat que l'impedeixi el manteniment de les capacitats necessàries pel desenvolupament de les tasques d'acord a l'abast de l'esquema en el qual tingui atorgada la seva certificació.
2. La no presentació per part de la persona certificada de la Declaració Responsable anual assegurant que manté les competències per l'exercici dels treballs objecte de l'esquema, segons recull el procés de Vigilància i renovació de la certificació.
3. La no resolució favorable d'una reclamació presentada per un consumidor / usuari dels serveis de la persona certificada que tingui a veure amb l'abast de la certificació.
4. La manca de compliment del codi ètic.



El Servei de Certificació:

- Informarà la persona certificada, pel canal oportú de l'Organisme de Certificació, que ha estat suspesa i el motiu de la seva suspensió. A partir d'aquest moment, la persona no podrà fer ús de l'esmentada certificació.
- Indicarà en el llistat de persones certificades, que la persona està suspesa temporalment i fins quan dura la suspensió.

Els supòsits que podran acabar en una **retirada definitiva** de la certificació seran els següents:

1. No compliment de les disposicions pertinents a l'esquema de certificació, pel que fa a l'abast de la certificació atorgada i dins el període de vigència.
2. L' utilització de la certificació de manera que malmeti la reputació de l' organisme de certificació
3. L'emissió d'alguna informació que es pugui considerar enganyosa o no autoritzada.
4. En el cas de suspensió temporal de la certificació, la continuació amb l'ús de la mateixa.
5. La no informació al Servei de Certificació d'aquelles qüestions que puguin afectar la seva capacitat per continuar complint amb els requisits de la certificació.

El Servei de Certificació:

- Informarà la persona certificada, pel canal oportú de l'Organisme de Certificació, que ha estat retirada definitivament i el motiu de la seva retirada. A partir d'aquest moment, la persona no podrà fer ús de l'esmentada certificació.
- Eliminarà a la persona a qui s'ha retirat la certificació del llistat de persones certificades.

3. GARANTIES DEL SERVEI DE CERTIFICACIÓ PROFESSIONAL

El Servei de Certificació Professional garanteix la imparcialitat i independència durant tot el procés de certificació tal com s'indica a la seva declaració accessible a la part pública de la informació referida al procés de certificació.

El Servei de Certificació Professional és un Servei del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona.

Els sol·licitants tenen dret a realitzar queixes i/o apel·lacions segons els documents públics disponibles a la web del servei.

Per desenvolupar el Servei de Certificació Professional el Col·legi disposa de la següent estructura per a cada esquema:

- **Comitè de l'Esquema:** format per les parts interessades de l'esquema a desenvolupar, és qui valida l'esquema de certificació assegurant que l'avaluació és equitativa i vàlida.
- **Comitè de Certificació:** format per representants de la Junta de Govern i personal propi del Col·legi. És qui pren la decisió de certificació i garanteix que tot el procés de certificació s'ha realitzat seguint els procediments establerts del Servei de Certificació Professional.
- **Comitè d'Experts:** format pels experts de cada esquema que defineixen les competències necessàries i com avaluar-les.
- **Comitè Examinador:** format pels examinadors que corregeixen i revisen la part pràctica de l'examen.
- **Supervisors:** format per personal propi del Col·legi que vigila durant l'examen que aquest es realitzi segons els procediments corresponents del Servei de Certificació Professional.

Tot el personal indicat anteriorment compleix amb els requisits del Servei de Certificació Professional.

Per garantir la imparcialitat durant tot el procés d'avaluació de la persona que es vol certificar i un cop inicia el procés, se li assigna un codi que garanteix el seu anonimat.

4. REGISTRE A LA PLATAFORMA INFORMÀTICA

4.1 Registre a la plataforma.

Per accedir al Servei de Certificació Professional i fer la sol·licitud d'alta a la plataforma informàtica cal disposar d'una signatura digital reconeguda. Alguns exemples poden ser:

- IDCat: es pot obtenir gratuïtament a www.idcat.cat
- Firmaprofesional: lliurada a través de molts Col·legis professionals
- Signatura de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre
- D.N.I. electrònic. *Caldrà que es comprovi la vigència del certificat (caducitat)*.*

*En aquest cas, cal tenir present que la data de caducitat del certificat digital és inferior a la caducitat del propi document.

Amb la signatura digital s'accedirà a la plataforma digital a través de l'adreça:

<https://certificacio.enginyersbcn.cat>

Després d'accedir a través de la signatura digital, caldrà omplir els següents camps i sol·licitar l'accés:

El Servei de certificació validarà l'alta a la plataforma, enviant una comunicació mitjançant correu electrònic.



5. SOL·LICITUD DE CERTIFICACIÓ

Una vegada donat d'alta al servei de Certificació Professional cal que es sol·liciti la inscripció a alguna de les convocatòries obertes.

Per fer-ho, cal entrar a l'aplicació, dins el menú "Les meves certificacions" i seleccionar l'opció "+Nova certificació" que apareix a la part superior dreta de la pantalla:

Selección Idioma: Català, Castellano

ENGINYERS BCN
COL·LEGI D'ENGINYERS GRADUATS
I ENGINYERS TÈCNICS INDUSTRIALS
DE BARCELONA

Servei de Certificació Professional

Inicio Mis datos Mis Certificaciones Facturas Salir

Certificaciones Mis Certificaciones Nueva certificación

Expediente	Certificación	Estado	Fecha Examen
------------	---------------	--------	--------------

Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona
Consell de Cent, 365 - 08009 Barcelona
Tel: 934 96 14 20 - Fax: 932 15 20 81 - ebcn@ebcn.cat
Mapa de situació
© Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona
Tots els drets reservats - Avis Legal - Accessibilitat - Cookies

També ens trobareu a:
f t in y

TÜV Rheinland
Management System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
www.tuv.com
ID: 9105082007

2016 ANIV DE LA INDÚSTRIA 4.0

S'haurà de seleccionar l'àmbit de la certificació i a continuació seleccionar la convocatòria a què es vol presentar d'entre les que estiguin disponibles:

Selección Idioma: Català, Castellano

ENGINYERS BCN
COL·LEGI D'ENGINYERS GRADUATS
I ENGINYERS TÈCNICS INDUSTRIALS
DE BARCELONA

Servei de Certificació Professional

Inici Les meves dades Les meves certificacions Factures Sortir

Certificaciones Les meves Certificaciones Nueva certificación

Selecció d'una Certificació: Expert en Baixa Tensió

Convocatòria	Data Examen
Proves convocatòria Tecnoespai 11/02/16	11-02-2016

Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona
Consell de Cent, 365 - 08009 Barcelona
Tel: 934 96 14 20 - Fax: 932 15 20 81 - ebcn@ebcn.cat
Mapa de situació
© Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona
Tots els drets reservats - Avis Legal - Accessibilitat - Cookies

També ens trobareu a:
f t in y

TÜV Rheinland
Management System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
www.tuv.com
ID: 9105082007

2016 ANIV DE LA INDÚSTRIA 4.0

The screenshot shows the website for ENGINYERS BCN, the College of Graduated Engineers and Industrial Technicians of Barcelona. The page is titled 'Proves convocatòria Tecnoespai 11/02/16' and details the process for becoming a 'Certificació Expert en Baixa Tensió'. The process involves three steps: applying for certification, a payment made in three parts, and the final exam. The exam consists of a test and questions to be developed. A 'Documents' section lists the 'solicitud inscripció' form. At the bottom of the main content area, there are two buttons: 'Seleccionar Convocatòria' (highlighted with a blue circle) and 'Volver'.

5.1 Documentació dels requisits.

Per poder accedir a la certificació, el sol·licitant ha de complir amb els requisits indicats en els annexos d'aquest manual.

Aquesta documentació juntament amb els formularis degudament omplerts i signats digitalment s'ha d'enviar a través de la plataforma de gestió telemàtica d'ENGINYERS BCN:

<https://certificacio.enginyersbcn.cat>

A la següent imatge s'indica el procediment a seguir per enviar la documentació requerida:



Certificacions

Certificació

EBT-18 Expert en Baixa Tensió

20160223 Expert en Instal·lacions de Baixa Tensió (Pendent Sol·licitud)

Convocatòria 20160223 Expert en Instal·lacions de Baixa Tensió

Avaluació

Data Examen tipus test
Data Examen preguntes a desenvolupar

Documents

- F.08.20.A2 - DR sol·licitant compliment
- F.08.20.A1 - Sol·licitud inscripció
- F.08.20.A5 - Prerequisits

Documentació requerida

Documents

Nou Document

- 1r. Omplir sol·licitud F.08.20.A1
- 2n. Signar digitalment
- 3r. Pujar-ho a la plataforma

4rt. Sol·licitar

Sol·licitar

Canviar convocatòria



5.2 Abonament del primer pagament.

Posteriorment a la sol·licitud, es rebrà un correu electrònic informant que s'ha realitzat correctament la sol·licitud i caldrà fer el pagament inicial, abans que el Servei de Certificació faci cap revisió de la documentació presentada.

The screenshot shows the website interface for 'ENGINYERS BCN'. The main navigation bar includes 'Inici', 'Les meves dades', 'Les meves certificacions', 'Factures', and 'Sortir'. The user is logged in as 'Expert en Baixa Tensió'. The main content area displays 'Proves convocatòria Tecnoespai 11/02/16' with a table of payment details:

Període de pagament	Emissora	Nº de referència	Identificació	Import
Des de 11-02-2016 fins 26-02-2016	00870003000	000000003678	260216	

Below the table is a barcode with the number (90)50 700870003000000000003678260 2160000181300. There are two buttons: 'Vista prèvia' and 'Modificar Forma de pagament'.

At the bottom, there is contact information for the college, social media links (Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube), and logos for TÜV Rheinland and '2016 ANN DE LA INDÚSTRIA 4.0'.

5.3 Forma de pagament:

- 1- Directament des de l'aplicació amb targeta bancària (TPV).
- 2- Amb document de pagament amb codi de barres generat per l'aplicació (gestió a través de qualsevol caixer de "CaixaBank").

Una vegada rebut el pagament, el Servei de Certificació revisarà la documentació presentada i es posarà en contacte amb el sol·licitant si cal presentar alguna evidència documental addicional.

El pagament es realitzarà en tres fases:

- **1r pagament: en el moment de la inscripció.** Inclou la verificació dels prerequisits per part del Servei de Certificació.
- **2n pagament previ a la realització de l'examen.** Corresponent al dret d'accés a dues convocatòries, un cop el Servei de Certificació ha verificat i comunicat que el candidat compleix amb els requisits de la certificació.
- **3r pagament quan s'obté la certificació.**



6. DRETS I DEURES DELS SOL·LICITANTS I CANDIDATS DE LA CERTIFICACIÓ

6.1 Drets i deures dels sol·licitants i candidats

- Presentar queixes al Servei de Certificació Professional, mitjançant el formulari disponible al web del servei <http://www.enginyersbcn.cat/servei-certificacio-professional> i enviant-lo a l'adreça certificacio@ebcn.cat
- Presentar apel·lacions a les decisions preses per l'Organisme de Certificació, mitjançant el formulari disponible al web del servei <http://www.enginyersbcn.cat/servei-certificacio-professional> i enviant-lo a l'adreça certificacio@ebcn.cat
- Conèixer l'abast, els prerequisits i els requisits de la certificació sol·licitada.
- Mantenir la confidencialitat de la informació obtinguda durant el procés de certificació.
- Complir amb els requisits de la certificació i proporcionar tota la informació requerida pel procés d'avaluació.
- Proporcionar tota la informació de suport per demostrar objectivament, el compliment dels prerequisits i requisits de l'esquema de certificació.
- En el cas de requerir necessitats especials per discapacitats físiques, notificar-ho al Servei de Certificació.
- Autoritzar al Comitè de l'Esquema a revisar l'expedient d'avaluació en cas que sigui necessari per a vetllar per la imparcialitat del procés de certificació.
- Abonar les taxes vigents en els terminis establerts.
- No divulgar el contingut de l'examen ni formar part en pràctiques fraudulentament durant el mateix.
- No fer servir durant l'examen cap eina no autoritzada per l'Organisme de Certificació.
- Verificar que el document escanejat de la part pràctica de l'examen, coincideix amb el document escrit realitzat i signat digitalment.



6.2 Persona certificada

- Complir amb les disposicions pertinents a l'esquema de certificació, pel que fa a l'abast de la certificació atorgada i dins el període de vigència.
- No utilitzar la certificació de manera que malmeti la reputació del Servei de Certificació, ni emetre cap informació que aquest pogués considerar que és enganyosa o no autoritzada.
- En cas de suspensió de la certificació, no fer ús de la certificació durant el període establert.
- En cas de retirada de la certificació no fer ús de la certificació.
- Informar a l'organisme de certificació, sense demora, de les qüestions que puguin afectar a la capacitat per continuar complint amb els requisits de la certificació.
- Acceptar la publicació a la web del servei del número de certificat, nom i cognom, abast de la certificació i vigència.
- Informar de les queixes rebudes per part dels seus clients o d'altres.

6.3 Codi ètic del Servei de Certificació Professional

#

El present document estableix les normes de conducta que han de seguir les persones certificades pel Servei de Certificació Professional

- Complir amb les disposicions pertinents a l'esquema de certificació, pel que fa a l'abast de la certificació atorgada i dins el període de vigència.
- Actuar amb professionalitat en cadascuna de les responsabilitats definides en les tasques desenvolupades associades a l'esquema de certificació.
- Complir amb els requisits legals aplicables a l'esquema de certificació.
- No utilitzar la certificació de manera que malmeti la reputació de l' Organisme de Certificació, ni emetre cap informació que aquest pogués considerar que és enganyosa o no autoritzada.
- En cas de suspensió de la certificació, no es pot fer ús de la certificació durant el període establert.
- En cas de retirada de la certificació no es pot fer ús de la certificació.
- Informar a l'organisme de certificació, sense demora, de les qüestions que puguin afectar la capacitat per continuar complint amb els requisits de la certificació.
- Compromís de vetllar, difondre i sensibilitzar el compliment del present codi ètic.

#



7. DRETS I DEURES DE L'ORGANISME DE CERTIFICACIÓ

- Garantir que el servei té suficient personal disponible amb la competència necessària per desenvolupar les funcions de la certificació.
- Mantenir el sistema de gestió documental del Servei de Certificació Professional, actualitzat.
- Informar del canvis substancials aplicables als esquemes de certificació.
- Garantir la imparcialitat, independència, integritat i competència durant tot el procés de certificació.
- Garantir l'actuació imparcial i equitativa en relació amb els sol·licitants, els candidats i les persones certificades. Tota persona que intervingui en el procés de certificació ha de signar un compromís de confidencialitat i imparcialitat.
- Garantir que la certificació sigui oberta a tots els professionals tècnics que compleixin amb els requisits del procés de certificació.
- Informar del procés dels diferents esquemes de certificació, mitjançant el present manual i el web del servei <http://www.enginyersbcn.cat/servei-certificacio-professional>, incloent-hi la descripció general de requisits de la certificació, el seu abast, una descripció del procés, l'avaluació, els drets dels sol·licitants, els deures de la persona certificada i les tarifes.
- Gestionar les queixes rebudes al servei.
- Gestionar les apel·lacions rebudes a conseqüència de qualsevol decisió de l'organisme de certificació.

**ANNEX I:****F.08.M1.A1 ESQUEMA D'EXPERT EN INSTAL·LACIONS DE BAIXA TENSÍO**

Inclou les instal·lacions recollides a la *ITC-BT-04 del REBT, "Documentació i posada en servei de les instal·lacions"*.

Legislació de referència:

- **Reglament Electrotècnic per Baixa Tensió:** Real Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic per Baixa Tensió.
- **NTP's de companyia:** ECF/4548/2006, de 29 de desembre, per la qual s'aproven a Fecsa-Endesa les Normes tècniques particulars relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç (exp. EE-104/01).

Documentació de referència:

- Instruccions i circulars de l'administració.

PREREQUISITS DE LA CERTIFICACIÓ:

- Titulació universitària oficial de l'àrea tècnica dins l'àmbit nacional o grau de l'àrea tècnica de qualsevol universitat estrangera segons el Pla de Bolonya.

Formació continuada, cal justificar l'assistència a cursos relacionats amb la temàtica de baixa tensió (basats en el REBT del 2002) amb un mínim de 60 hores. Pel cas de tècnics que actuïn dins l'àmbit de la docència, cal justificar la impartició de cursos de temàtica relacionada amb baixa tensió (basats en el REBT del 2002) amb un mínim de 60 hores.

Les hores de formació presencials comptabilitzaran a raó d'1h per cada hora de curs, les hores de cursos amb aprofitament comptabilitzaran a raó d'1,5h per cada hora de curs, i les dels cursos realitzats dins els darrers 2 anys comptabilitzaran a raó d'1,2h per cada hora de curs (donada l'actualització dels coneixements adquirits). Pel cas dels professionals que es dediquin a la docència, les hores dels cursos impartits es comptabilitzaran a raó de 3h per cada hora de curs impartit.

El temari mínim dels cursos realitzats ha d'assolir en un **50% els continguts mínims**, per garantir un nivell de coneixement adequat per un expert en instal·lacions de Baixa Tensió.



Taula 2. Temari mínim dels cursos en instal·lacions Baixa Tensió

Temari	
T_BT 1	Coneixements generals
T_BT 2	Proteccions elèctriques
T_BT 3	Selecció, filiació i coordinació
T_BT 4	Compensació d'energia reactiva
T_BT 5	Filtres d'armònics
T_BT 6	Esquemes de connexió a terra
T_BT 7	Grups electrògens i SAI's
T_BT 8	Càlculs elèctrics (conceptes)
T_BT 9	Reglament de BT
T_BT 10	Legislació Autònoma
T_BT 11	Verificació d'instal·lacions elèctriques
T_BT 12	Anàlisi de xarxes elèctriques
T_BT 13	Direcció i assistència en obra
T_BT 14	Comunicació industrial
T_BT 15	Instal·lacions d'enllumenat interior
T_BT 16	Instal·lacions d'enllumenat exterior
T_BT 17	Energies renovables
T_BT 18	Instal·lacions ATEX
T_BT 19	Instal·lacions en DC

- Experiència professional. Es pot demostrar mitjançant:
 1. Redacció i/o execució de projectes i/o direccions d'obra realitzades sota l'empara del REBT vigent (2002) (caldrà aportar còpia dels projectes).
 2. Si el tècnic desenvolupa la seva activitat professional dins d'un organisme de control o una empresa d'assessorament tècnic, presentant còpia de les actes d'inspecció i/o de la documentació d'assistència tècnica i assessorament en obres.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- El currículum vitae.
- Còpia de la vida laboral.
- Formació continuada: Certificat i temari dels cursos realitzats i/o impartits.
- Experiència professional:
 - Projectes i/o direccions d'obra: cal llistar els projectes i/o direccions d'obra realitzades segons el REBT del 2002, indicant la classificació de la instal·lació i la seva potència màxima admissible. Si els projectes estan visats, cal indicar el número de visat.
 - Per professionals que pertanyin a un organisme de control còpia de les actes d'inspecció indicant la classificació de la instal·lació inspeccionada i la seva potència màxima admissible o documentació d'assistència tècnica i assessorament en obres degudament justificada (actes signades i amb data).



La documentació s'ha d'enviar a través de la plataforma de gestió telemàtica d'ENGINYERS BCN <https://certificacio.enginyersbcn.cat>

Una vegada rebut el pagament, el Servei de Certificació revisarà la documentació presentada i es posarà en contacte amb el sol·licitant si cal presentar alguna evidència documental addicional.

TARIFES 2016

- **Nova certificació: 395 €.***
Descompte del 25% per col·legiats d'ENGINYERS BCN.
Descompte del 10% per col·legiats, tècnics col·legiats en Col·legis professionals dins l'àmbit estatal. (Caldrà justificar documentalment la col·legiació per gaudir del descompte).

El pagament es realitzarà en tres fases:

- **1r pagament: 35% en el moment de la inscripció.** Inclou la verificació dels requisits per part del Servei de Certificació.
 - **2n pagament 35% previ a la realització de l'examen.** Corresponent al dret d'accés a dues convocatòries, un cop el Servei de Certificació ha verificat i comunicat que el candidat compleix amb els requisits de la certificació.
 - **3r pagament 30% quan s'obté la certificació.**
- **Renovació de la certificació cada quatre anys: 250 €*.**

Forma de pagament:

1. Directament des de l'aplicació amb targeta bancària (TPV).
2. Amb document de pagament amb codi de barres generat per l'aplicació (gestió a través de qualsevol caixer de "CaixaBank").

Una vegada es faci efectiu el pagament, s'informarà al sol·licitant mitjançant correu electrònic.

*Tarifes subjectes a revisions associades a l'increment del cost de la vida.

**ANNEX II:****F.08.M1.A2 ESQUEMA D'EXPERT EN AUDITORIES ENERGÈTIQUES**

Destinat a certificar les competències necessàries per desenvolupar els treballs associats a la realització d'una auditoria energètica d'acord amb el principal marc legal d'aplicació:

- Directiva europea 27/2012/UE d'eficiència energètica, en particular el capítol II d'auditories energètiques, i la seva transposició a Espanya.
- Real Decret 56/2016, de 12 de febrer, pel que es transposa la Directiva 2012/27/EU el Parlament Europeu y del Consejo, de 25 d'octubre de 2012, relatiu a l'eficiència, lo referent a auditories energètiques, acreditació de proveïdors de serveis y auditors energètics i promoció de l'eficiència del subministra d'energia.
- Norma UNE-EN 16247 Auditories energètiques.
- Normes i Protocols de Mesura i Verificació.
- Norma UNE-EN ISO 50001 de sistemes de gestió de l'energia.
- Directiva europea 2010/31/UE relativa a l'eficiència energètica dels edificis.
- R.D.235/2013, Procediments bàsics per la certificació eficiència energètica dels edificis.
- Real Decret 900/2015, de 9 d'octubre, pel que es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de les modalitats de subministra d'energia elèctrica com l'autoconsum i de producció com autoconsum.
- Estudis avalats realitzats per entitats de reconegut prestigi, com per exemple EVO o similars.

PREREQUISITS

Per desenvolupar les tasques i funcions d'un Expert en Auditories Energètiques, juntament amb la capacitat per desenvolupar una metodologia sistemàtica per auditar, cal tenir coneixements i experiència en sistemes constructius i tipologies d'instal·lacions, transport i processos, tenir capacitat d'interpretació del disseny d'un sistema, procés o aplicació, saber dur a terme un reconeixement, inspecció, identificació i diagnòstic de patologies en edificació, identificació de problemàtiques pròpies de les instal·lacions, transport i processos, així com realització i propostes de millores.

En aquest apartat s'especifiquen els requisits de **titulació**, **formació continuada** i **experiència**, que són necessaris acreditar per tal de poder accedir a l'esquema d'Expert en Auditories Energètiques.

- **Titulació universitària** oficial de l'àrea tècnica dins l'àmbit nacional o grau de l'àrea tècnica de qualsevol universitat estrangera segons el Pla de Bolonya.
- **Formació continuada.**
 - Assistència a cursos de formació continuada en matèries relatives a la gestió i eficiència energètica, amb un mínim fixat en **60 hores d'assistència** per garantir la qualitat òptima de la formació.

Les hores presencials comptabilitzaran a raó d'1h per cada hora de curs, les hores dels cursos amb aprofitament comptabilitzaran a raó d'1,5h per cada hora de curs, i les dels cursos realitzats dins els darrers 2 anys comptabilitzaran a raó d'1,2h per cada hora de curs (donada l'actualització dels coneixements adquirits), els cursos online comptabilitzaran a raó de 0,5 per cada hora de curs.

- El temari mínim del curs realitzat ha d'assolir en un **50% els continguts mínims**, per garantir un nivell de coneixement adequat per ser Expert en Auditories Energètiques.

Taula 2. Temari de continguts mínims de formació.

TXX_	Temari
T01	Comportament tèrmic de l'edifici. Envolupant i aïllament tèrmic. Rehabilitació energètica
T02	Sistemes constructius. Sistemes passius, construcció sostenible. NZEB
T03	Sistemes HVAC (calefacció, ventilació i aire condicionat)
T04	Sistemes tèrmics amb calderes
T05	Sistemes enllumenat interior
T06	Sistemes enllumenat exterior i/o públic
T07	Sistemes motors elèctrics
T08	Sistemes elèctrics. Qualitat de l'energia
T09	Sistemes hidràulics i de bombeig
T10	Sistemes de cogeneració
T11	Energies renovables
T12	Sistemes d'aire comprimit
T13	Sistemes específics i processos industrials
T14	Sistemes control i regulació. Automatització industrial i d'edificis (BMS, SCADA, EMS...)
T15	Altres sistemes i tecnologies horitzontals
T16	Eines informàtiques de càlcul, simulació i certificació energètica (HULC, CE3X, ENERGYPLUS, etc)
T17	Sistemes de certificació sostenible (LEED, BREEM...)
T18	Sistemes de Gestió Energètica o Medi Ambiental segons ISO 50001 o ISO 14001
T19	Protocols de Mesura i Verificació (PM&V)
T20	Anàlisi econòmic, cost del cycle de vida, models de contracte/finançament (EPC, ESE ...)
T21	Auditories energètiques segons UNE 16247 o ISO 50002
T22	Utilització d'instruments o equips mesura o comptabilització d'energia
T23	Gestió tècnica, manteniment i commisioning
T24	Mercats energètics
T25	Sistemes de xarxes urbanes fred-calor. District-Heating
T26	Cursos específics en relació a legislació o normativa específica d'aplicació en l'àmbit de l'eficiència energètica: Directives, RITE, CTE, REBT, etc.
T27	Caracterització energètica

- **Experiència professional:**

Els candidats hauran d'acreditar degudament uns requisits mínims d'experiència durant els darrers 4 anys, presentant la documentació acreditativa d'haver desenvolupat auditories energètiques.

Caldrà adjuntar formulari degudament omplert amb les dades referides als treballs realitzats en el camp de les auditories energètiques.



DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- El currículum vitae.
- Còpia de la vida laboral.
- Formació continuada: Certificat amb relació de temari dels cursos realitzats o impartits.
- Experiència professional en la realització d'auditories energètiques (formulari).

TARIFES 2016

- **Nova certificació: 450 €.***
Descompte del 25% per col·legiats d' ENGINYERS BCN.
Descompte del 10% per tècnics col·legiats en Col·legis professionals dins l'àmbit estatal.
(Caldrà justificar documentalment la col·legiació per gaudir del descompte).

El pagament es realitzarà en tres fases:

- **1r pagament: 35% en el moment de la inscripció.** Inclou la verificació dels requisits per part del Servei de Certificació.
 - **2n pagament 35% previ a la realització de l'examen.** Corresponent al dret d'accés a dues convocatòries, un cop el Servei de Certificació hagi verificat i comunicat que el candidat compleix amb els requisits de la certificació.
 - **3r pagament 30% a l'obtenció de la certificació.**
- Renovació de la certificació cada quatre anys: 250 €*

Forma de pagament:

3. Directament des de l'aplicació amb targeta bancària (TPV).
4. Document de pagament amb codi de barres generat per l'aplicació (gestió a través de qualsevol caixer de "CaixaBank").

Una vegada es faci efectiu el pagament, s'informarà al sol·licitant mitjançant correu electrònic.

*Tarifes subjectes a revisions associades a l'increment del cost de la vida.

**ANNEX III:****F.08.M1.A3 ESQUEMA D'EXPERT EN LEGALITZACIÓ D'ACTIVITATS**

Inclou l'actuació professional corresponent a l'assessorament tècnic, la redacció de documentació tècnica i inspecció, revisió o controls periòdics en relació amb la legalització d'activitats econòmiques afectades per la legislació de referència. La certificació afecta a una concepció generalista del terme "activitats".

La certificació d'expert en la legalització d'activitats determina que aquesta persona és experta en la legalització d'activitats des d'un punt de vista global, incloent els règims d'intervenció administrativa en l'exercici de les activitats econòmiques, les diferents condicions tècniques que aplicarien una activitat, la normativa aplicable, i així mateix la capacitat de col·laboració, si cal, amb altres tècnics experts justament en els àmbits materials de major incidència sobre cada activitat per poder aconseguir el millor assessorament tècnic.

Relació no exhaustiva de la legislació de referència:

- Llei de l'Estat 30/1992, de regim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú (aplicable fins el 2 d'octubre de 2016).
- Llei de l'Estat 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (aplicable a partir del 2 d'octubre de 2016).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei de l'Estat 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.
- Llei de l'Estat 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis.
- Llei de l'Estat 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat de mercat
- Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Llei 21/2013, de 9 de desembre de 2013, d'avaluació ambiental.
- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- Llei de l'Estat 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.
- Altres lleis i reglaments de desenvolupament de les anteriors normatives.

Normativa de referència:

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Real Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació, (CTE).
- Real Decret 2267/2004, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat Contra Incendis en establiments Industrials, (RSCIEI).
- Reial Decret 815/2013, de 8 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament d'emissions industrials i el desenvolupament de la llei 16/2002, de 1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació
- Altra normativa d'àmbit estatal i autonòmica.

F.08.M1.A3

Rev:1

Data: 14/06/2016

**Normativa sectorial**

- Reglaments de desplegament i normativa sectorial d'aplicació per la legalització d'activitats.
- Normativa sectorial d'aplicació en: Soroll, aigües, residus, contaminació atmosfèrica, contaminació lumínica, incendis, turisme, comercial, docent, etc.

Documentació de referència:

- Instruccions i circulars de l'administració.

Les activitats de l'àmbit de fora de Catalunya caldrà fer l'equiparació amb la normativa autonòmica.

PREREQUISITS:

- Titulació universitària oficial de l'àrea tècnica dins l'àmbit nacional o grau de l'àrea tècnica de qualsevol universitat estrangera segons el Pla de Bolonya.
- Formació continuada: Assistència a cursos de formació continuada o jornades en els diferents àmbits de les activitats, amb un mínim de 65 hores de formació sota vigència de la normativa actual.

Les hores presencials comptabilitzaran a raó d'1h per cada hora de curs, les hores dels cursos amb aprofitament comptabilitzaran a raó d'1,5h per cada hora de curs, i les dels cursos realitzats dins els darrers 2 anys comptabilitzaran a raó d'1,2h per cada hora de curs (donada l'actualització dels coneixements adquirits), els cursos online comptabilitzaran a raó de 0,8 per cada hora de curs.

Pel cas dels professionals que es dediquin a la docència, les hores dels cursos impartits es comptabilitzaran a raó de 3h per cada hora de curs impartit.

El temari mínim que han de complir els cursos realitzats ha d'assolir en un 50% els continguts mínims, per garantir un nivell de coneixement adequat per un expert en legalització d'activitats. Els sol·licitants han de presentar el certificat i els temari de la formació realitzada.

Taula 3. Temari mínim dels cursos

Temari	
T01	Tramitació en la legalització d'activitats.
T02	Redacció de projectes d'activitats. Temes d'afectació directe en la redacció d'activitats
T03	Temes d'afectació directe en la direcció d'instal·lacions, disseny i muntatge relacionades amb la legalització d'activitats. Obres
T04	Informació sobre normatives d'aplicació.
T05	Càlcul, instrumentació i programes de simulació sobre temes relacionats amb activitats.
T06	Temes relacionats amb la resolució de problemàtiques concretes de temes relacionats amb la legalització d'activitats.
T07	Formació relacionada amb aptituds professionals: comunicació, asertivitat, màrqueting, gestió professional, fiscal, etc.

- Experiència professional:

Demostrar experiència en legalització d'activitats dels darrers anys, sota la normativa actual.

F.08.M1.A3

Rev:1

Data: 14/06/2016



DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- El currículum vitae.
- Còpia de la vida laboral.
- Formació continuada: Certificat amb relació de temari dels cursos realitzats o impartits.
- Experiència professional
 - Si el sol·licitant realitza projectes i/o direccions facultatives, caldrà presentar còpia de la documentació realitzada
 - Si el tècnic desenvolupada dins d'un organisme de control o una empresa d'assessorament tècnic, haurà de presentar còpia d'actes d'inspecció, revisió o controls periòdics.
 - Si el tècnic realitza d'inspecció, revisió o controls periòdics o informació de projectes actuant com Administració (o en representació de la mateixa), haurà de presentar un certificat de l'Administració conforme ha realitzat inspeccions, revisions o controls periòdics.

TARIFES 2016

- **Nova certificació: 395 €.***
Descompte del 25% per col·legiats d' ENGINYERS BCN.
Descompte del 10% per tècnics col·legiats en Col·legis professionals dins l'àmbit estatal.
(Caldrà justificar documentalment la col·legiació per gaudir del descompte).

El pagament es realitzarà en tres fases:

- **1r pagament: 35% en el moment de la inscripció.** Inclou la verificació dels requisits per part del Servei de Certificació.
 - **2n pagament 35% previ a la realització de l'examen.** Corresponent al dret d'accés a dues convocatòries, un cop el Servei de Certificació hagi verificat i comunicat que el candidat compleix amb els requisits de la certificació.
 - **3r pagament 30% a l'obtenció de la certificació.**
- Renovació de la certificació cada quatre anys: 250 €*

Forma de pagament:

5. Directament des de l'aplicació amb targeta bancària (TPV).
6. Document de pagament amb codi de barres generat per l'aplicació (gestió a través de qualsevol caixer de "CaixaBank").

Una vegada es faci efectiu el pagament, s'informarà al sol·licitant mitjançant correu electrònic.

*Tarifes subjectes a revisions associades a l'increment del cost de la vida.

ENGINYERS BCN



COL·LEGI D'ENGINYERS GRADUATS
I ENGINYERS TÈCNICS INDUSTRIALS
DE BARCELONA

PRO

**CERTIFICACIÓ
PROFESSIONAL**

F.08.M1 MANUAL DE L'USUARI
DEL SERVEI
DE CERTIFICACIÓ
PROFESSIONAL

